

Der Deutsche Landkreistag, kommunaler Spitzenverband der 294 Landkreise, besetzt in der Hauptgeschäftsstelle in Berlin zum **1.1.2026** eine Stelle als

**Volljurist/in (m/w/d)**

für den Bereich Verfassung und Verwaltung.

Das Aufgabengebiet umfasst im Einzelnen

- alle für die Landkreise relevanten Bereiche des Verfassungs- und des allgemeinen Verwaltungsrechts, das Kommunalrecht, das Bevölkerungsschutzrecht sowie weitere Teilgebiete des besonderen Verwaltungsrechts (Aufenthaltsrecht, öffentliches Dienstrecht, Telekommunikationsrecht etc.) und die damit im Zusammenhang stehenden praktischen Fragen,
- die Vertretung der kreislichen Belange gegenüber Bundesregierung, Bundestag und Bundesrat, insbesondere in Fachgesprächen und Anhörungen, sowie die Fertigung schriftlicher Stellungnahmen und die Erarbeitung von Positionspapieren,
- die Kommunikation mit Verwaltung, Politik, Verbänden und Wirtschaft und die Vertretung der Interessen der Landkreise in verschiedenen Gremien,
- die regelmäßige Information unserer Mitglieder, der Landesverbände des Deutschen Landkreistages und der Landkreise, über aktuelle Entwicklungen,
- die Beratung der Mitglieder,
- die inhaltliche Betreuung von Fachgremien des Verbands.

Wir erwarten

- zwei abgeschlossene juristische Staatsexamina, davon möglichst mindestens ein Prädikatsexamen,
- selbstständiges und praxisorientiertes Arbeiten, Kommunikations- und Teamfähigkeit, ein sicheres Auftreten und Durchsetzungsvermögen,
- Interesse an kommunalrelevanten und rechtlichen Fragestellungen sowie politischen Themen,
- ein Verständnis für ländliche Räume,
- die Bereitschaft zur gelegentlichen Wahrnehmung von Terminen auch außerhalb des Dienstortes Berlin.

Wir bieten

- eine hochinteressante, abwechslungsreiche Tätigkeit zwischen Verwaltung und Politik,
- ein vielfältiges Arbeitsumfeld in Berlin-Mitte,
- eine Vollzeitbeschäftigung in einem engagierten Team,
- eine Anstellung je nach Ausbildung und Vortätigkeit bis E15 TVöD Bund. Eine Übernahme in ein beamtengleiches Dienstverhältnis ist grundsätzlich möglich.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis zum **20.12.2025** per E-Mail an

Deutscher Landkreistag  
Sandra Bretschneider, Leiterin Personal  
Lennéstraße 11, 10785 Berlin  
E-Mail: [Sandra.Bretschneider@Landkreistag.de](mailto:Sandra.Bretschneider@Landkreistag.de)  
Tel.: 030/590097-311